



COMUNE DI GIOVINAZZO

Provincia di Bari
COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

SETTORE IV

N. 107

data 13° 12° 2012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 860 del 31 DIC. 2012

Oggetto: Fornitura di n. 1 piastra elettronica per linee analogiche APA per il comando P.M..

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgs.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4 , comma 2° e 17 , D.Lgs.vo n. 165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della delibera di Giunta n. del approvazione del P.E.G.;
- Della deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 20/07/2012 di approvazione del Bilancio;
- Del provvedimento Sindacale del 31/08/2012;

IL DIRIGENTE IV SETTORE

PREMESSO che per assicurare il regolare svolgimento delle attività d'ufficio, si rende necessario e urgente provvedere all'acquisto di una piastra elettronica per linee analogiche APA da installare sul sistema telefonico Omni-pex in dotazione all'Ufficio di Polizia Municipale;

VISTO l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488, a mente del quale "le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo e qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto";

ACCERTATO, che a seguito della consultazione del sito web del Ministero dell'Economia e Finanze (www.acquistinrete.pa.it) non sono attive convenzioni CONSIP S.p.A. relative alla fornitura di cui all'oggetto e che quindi l'Ente può procedere in modo autonomo all'acquisizione dei beni ai sensi dell'Art. 26, commi 1 e 3, della Legge 23.12.1999 n. 488, come modificato dall'Art. 1, comma 4, del D.L. 12 Luglio 2004 n. 168, convertito con modificazioni dalla Legge 30.7.2004 n. 191;

CONSIDERATO che la ditta Sancilio con sede in Molfetta alla Via Terlizzi n. 10, già ditta fornitrice e di fiducia di questo Ente, è disponibile ad eseguire i suddetti lavori;

Visto il preventivo di spesa del 04.12.2012 acquisito al protocollo comunale in data 05.12.2012 al n. 27284 dell'importo di € 850,00 oltre IVA, relativo alla fornitura di piastra elettronica per linee analogiche APA;

Visto che la predetta somma di € 1.028,50 I.V.A. compresa trova capienza sui seguenti capitoli di spesa:

- € 486,00 sul capitolo 468/2 del bilancio 2012;
- € 542,50 sul capitolo 468/7 del bilancio 2012;

Visto l'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le modalità di gestione dell'esercizio provvisorio;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) Di provvedere all'acquisizione di una piastra elettronica per linee analogiche APA da installare sul sistema telefonico Omni-pex in dotazione all'Ufficio di Polizia Municipale
- 2) Di approvare il preventivo di spesa della ditta Sancilio con sede in Molfetta alla Via Terlizzi n. 10, acquisita al protocollo comunale in data 05.12.2012 al n. 27284 relativo alla fornitura di piastra elettronica per linee analogiche APA.
- 3) Di affidare la fornitura di una piastra elettronica per linee analogiche APA alla ditta Sancilio con sede in Molfetta alla Via Terlizzi n. 10.
- 4) Di impegnare la spesa complessiva di € 1028,50 ai seguenti capitoli:
 - € 486,00 sul capitolo 468/2 del bilancio 2012.
 - € 542,50 sul capitolo 468/7 del bilancio 2012.
- 5) Di liquidare e pagare alla Ditta Sancilio la somma di € 1.028,50 IVA compresa, con successivo e separato atto di liquidazione tecnico-contabile a fornitura avvenuta, previa presentazione della relativa fattura debitamente vistata e controllata.

- 6) Di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 7) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Economato e all'Ufficio Ragioneria.

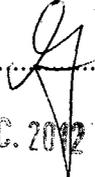
F.B
IL DIRIGENTE IV SETTORE
Com.te Dott. Filomeno CAMPOREALE

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto Dott. Angelo Domenico DECANDIA, responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi degli artt.151, comma 4°, 153 comma 5° del D.Lgs. n.267/2000, attestante la copertura finanziaria della spesa di € 1.028,50 IVA compresa con registrazione dell'impegno contabile n. 921 per € ~~400~~,00 sul capitolo 468/2 del bilancio 2012 ed € 542,50 con registrazione dell'impegno contabile n. 922 sul capitolo 468/7 del bilancio 2012. SIOPE 1313

Impegno registrato contabilmente il 05/12/12.....

L'addetto all'ufficio impegni

.....

01 DIC. 2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.B Dott. Angelo Domenico DECANDIA

PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giovinazzo al n. 58 il
- 8 GEN. 2013 e vi rimarrà per 15 giorni.

IL MESSO COMUNALE

F.to



IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Teresa DE LEO

Copia conforme per uso amministrativo

Giovinazzo li

- 8 GEN. 2013

